

## 年賀状印刷 ご注文FAX用紙（印刷してお使いください）うおの印刷

以下をご記入後FAXを送信してください（ボールペンで濃いめにお書きください）

●デザイン（ものくろ ・ カラー ）

（個人用） 1 ・ 2 ・ 3 ・ 4 ・ 5 ・ 6 ・ 7 ・ 8 ・ 9 ・ 10  
 11 ・ 12 ・ 13 ・ 14 ・ 15 ・ 16 ・ 17 ・ 18 ・ 19 ・ 20  
 21 ・ 22 ・ 23 ・ 24 ・ 25 ・ 26 ・ 27 ・ 28 ・ 29 ・ 30  
 31 ・ 32 ・ 33 ・ 34 ・ 35 ・ 36 ・ 37 ・ 38 ・ 39 ・ 40  
 （企業様用） 101 ・ 102 ・ 103

●必要事項をお書きください（ここまでが原稿です）

氏名
郵便番号
住所
電話番号
その他はがきに印刷する事項がございましたらお書きください（例：メールアドレスなど）

●ご注文枚数（最低30枚から10枚単位でお受けいたします） 枚

●お支払い方法 前払い 銀行振込（手数料お客様負担） 代金引換 [現金・クレジットカード]（手数料無料）

●ご連絡先・お届け先

連絡先氏名
連絡先電話番号
連絡先FAX（校正(印刷前の版)をお送りしますので、ご記入ください。又、お留守の時でも受信可能な状態にしておいてください）
お届け先氏名
お届け先郵便番号
お届け先住所（日本国内のみ）
お届け先電話番号
メールアドレス
お届け時間指定（個人宅のみ） 指定なし    午前中    12時~14時    14時~16時    16時~18時    18時~20時    19時~21時

以上です。ありがとうございました。

# FAX 番号：0250-62-2347

お客様がこのFAX用紙にご記入された個人情報は、製品を印刷するため・製品をお届けするため以外には使用いたしません。